Management

FORMATION MANAGER : DÉVELOPPER SON LEADERSHIP

Satisfaction de nos apprenants en 2023 : 98%
Taux d'assiduité : 100%

Formez-vous selon vos disponibilités ! Vous proposez **3 dates au choix** et votre formateur vous confirme la date souhaitée.

En présentiel dans votre entreprise, dans l'un de nos **20 centres de formation** ou en **distanciel par visioconférence.**

Niveau : Avancé, Expert

Référence : **MGT-7607**
Durée : 21 heures soit 3 jours

Tarif formation individuelle : 3120 € HT / Personne
Tarif Intra-Entreprise à partir de 4 Collaborateurs : Demandez un devis

Vous avez des questions sur cette formation ?
Contactez nos conseillers au : 01 42 66 36 42 du lundi au vendredi de 9h00 à 19h ou par email formation@expertisme.com

Votre parcours de formation :
>> Découvrez-le étape par étape

Contexte de la formation Leadership

Vous êtes manager d'équipe et vous souhaitez développer votre leadership et faire progresser votre carrière ? Que vous soyez débutant ou expérimenté, il est essentiel de cultiver votre leadership pour assurer le bon fonctionnement et la réussite de votre équipe.
L'inspiration d'une autorité de confiance auprès de vos collaborateurs requiert des compétences de communication spécifiques et une solide confiance en vous-même pour évaluer les différentes situations et prendre les bonnes décisions.

En tant que manager, vous êtes au cœur des projets et jouez un rôle central dans la collaboration au sein de votre équipe.

Concilier exigence, autorité et confiance demande une grande confiance en vos propres capacités et une bonne compréhension des diverses personnalités qui composent votre équipe.

Apprendre à devenir un leader exemplaire favorise votre croissance personnelle et professionnelle, tout en améliorant indéniablement les performances de votre équipe.

Si vous aspirez à renforcer la confiance et la crédibilité de votre équipe en vos capacités de leader, notre formation en leadership vous offre les clés pour anticiper, préparer et gérer les situations auxquelles vous serez confronté tout au long de votre carrière.

Notre Formateur Expert Métier est un professionnel qui vous accompagnera dans votre développement en tant que manager. Vous apprendrez à identifier votre style de management et à l'adapter en conséquence, ainsi qu'à ajuster votre approche en fonction des diverses personnalités de vos collaborateurs afin de mener sereinement vos projets communs.

En plus d'accroître votre productivité, investir dans notre formation leadership vous aidera à contribuer au renforcement de l'autonomie de vos collaborateurs.
Vous acquerrez toutes les compétences nécessaires pour gagner et maintenir la confiance de votre équipe. Prendre des décisions éclairées et mener des projets ne seront plus des situations sources de doute, mais des opportunités de vous épanouir en tant que manager.

À qui s'adresse cette formation Leadership ?

Tout manager souhaitant affirmer son leadership dans l'exercice de son métier et de ses missions.

Objectifs de Leadership

- Exprimer votre point de vue dans des responsabilités collectives dans le cadre de la réalisation d'un projet ou dans une étude de cas
- Détecter les situations de tension, d'urgence et de décision pour agir efficacement
- Mettre en place des relations fondées sur la confiance en adoptant une posture d'ouverture
- Développer votre influence sur vos collaborateurs
- Développer votre confiance en vous et celle de vos collaborateurs
- Développer une posture positive propice à la reconnaissance
- Mettre en place des éléments concrets pour développer le leadership collectif.

Programme

1. COMPRENDRE LE CADRE DE RÉFÉRENCE DU LEADERSHIP : QU'EST-CE QU'UN LEADER ?

- Savoir définir la notion de leadership, définir le principe de l'autorité
- Identifier les différents modèles de leadership : autocratique, démocratique, bureaucratique
- Identifier les avantages et les inconvénients de chaque modèle de leadership

2. IDENTIFIER LES QUALITÉS INDISPENSABLES D'UN BON LEADER, COMMENT FAIRE LA DIFFÉRENCE ?

- Faire le point sur son mode de fonctionnement, êtes-vous un leader ?
- Comprendre le rôle du leader d'aujourd'hui : appréhender son contexte
- Appréhender les qualités d'un leader moderne en entreprise :
    - a. La définition du charisme, comment travailler son charisme
    - b. Savoir communiquer efficacement
    - c. Entretenir la confiance de votre équipe
    - d. Savoir prendre du recul et maîtriser ses émotions

CAS PRATIQUE : Modélisation de groupe du « parfait leader »

3. DÉTERMINER SON STYLE DE LEADERSHIP, SAVOIR ÊTRE EFFICACE EN QUALITÉ DE LEADER

- Qu'est-ce qu'un style de leadership efficace ?
- Maîtriser les principes de la responsabilisation et de la décision

- Appréhender les leviers de la motivation avec le leadership
- Le leadership, un outil permettant de résoudre les situations conflictuelles
- Le leadership et la communication : développer sa communication efficacement, travailler son autorité

CAS PRATIQUE : Entraînement : communiquer pour réussir la coordination.

4. LES BONNES PRATIQUES POUR AMÉLIORER ET FAIRE ÉVOLUER SON STYLE DE LEADERSHIP

- Intégrer le leadership dans votre quotidien de manager
- Identifier les erreurs à ne pas commettre en tant que leader :
    1. Comment ne pas prendre le contrôle de son service ?
    2. Comment se mettre à dos ses collaborateurs ?
    3. Comment s'engager dans un environnement de travail détestable ?
- Travailler ses stratégies d'influence
- Comprendre et adopter la posture adaptée du leader face aux changements

CAS PRATIQUE : Co développement et partage d'une situation complexe vécu par un apprenant

5. S'AFFIRMER EN TANT QUE MANAGER, LA CLÉ DU LEADERSHIP

- Entre la fuite, l'attaque ou la manipulation, que choisir ?
- Comprendre les limites des comportements traditionnels du manager
- Situer son travail : être réaliste face aux difficultés et affronter ses zones d'inconforts
- Apprendre l'art de protester, de critiquer et être critiqué

CAS PRATIQUE : Jeu de rôle « affirme toi en tant que leader »

Version 3. Mise à jour le 01/01/2023
© EXPERTISME - Groupe SELECT® 2023 Tous droits réservés. Les textes présents sur cette page sont soumis aux droits d'auteur.

Pré-requis

- Manager ayant envie de se remettre en question et de travailler sur soi et sa posture
- Préparer 2 situations managériale que chaque participant souhaite traiter

Obligatoire : Être muni d'un ordinateur relié à Internet, possédant une caméra, un micro et un hautparleur (si en distanciel)

Points forts de la formation

- Votre plan pédagogique de formation sur-mesure avec l'évaluation initiale de votre niveau de connaissance du sujet abordé
- Des cas pratiques inspirés de votre activité professionnelle, traités lors de la formation
- Un suivi individuel pendant la formation permettant de progresser plus rapidement
- Un support de formation de qualité créé sur-mesure en fonction de vos attentes et des objectifs fixés, permettant un transfert de compétences qui vous rende très rapidement opérationnel
- Les dates et lieux de cette formation sont à définir selon vos disponibilités
- Animation de la formation par un Formateur Expert Métier
- La possibilité, pendant 12 mois, de solliciter votre Formateur Expert sur des problématiques professionnelles liées au thème de votre formation
- Un suivi de 12 mois de la consolidation et de l'évolution de vos acquis.

Approche Pédagogique

L'approche pédagogique a été construite sur l'interactivité et la personnalisation : Présentation illustrée et

animée par le Formateur Expert, partage d'expériences, études de cas, mise en situation réelle.
Tous les supports sont fournis par support papier, mail ou clé USB à chaque stagiaire.

Méthodologie pédagogique employée :
Chaque formation en présentiel ou en distanciel est animée par un Formateur Expert Métier sélectionné selon ses compétences et expériences professionnelles. Apport d'expertise du Formateur, quiz en début et fin de formation, cas pratiques, échanges d'expérience. Accès en ligne au support de formation.

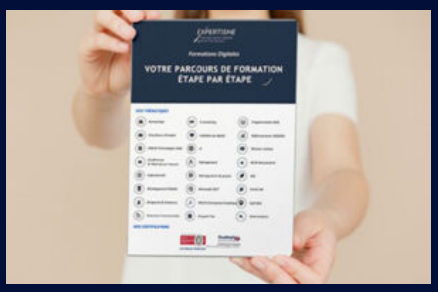
Modalités employées et évaluation :
Évaluation et positionnement lors de la définition du plan pédagogique avec le ou les stagiaires. Un QCM est soumis aux stagiaires le dernier jour de la formation pour valider les acquis. Une correction collective est effectuée par le Formateur. Un bilan de fin de stage à chaud est organisé entre le Formateur et le ou les stagiaires pour le recueil et la prise en compte de leurs appréciations. Une attestation de fin de stage est remise aux stagiaires.

Accessibilité

Toute demande spécifique à l'accessibilité de la formation par des personnes handicapées donnera lieu à une attention particulière et le cas échéant une adaptation des moyens de la formation.
Public en situation de handicap, contactez notre référent handicap au 01 42 66 36 42.

Formateur

Nos Formateurs sont des Experts Métiers intervenants sur les prestations inhérentes sur la thématique de la formation. Ils réalisent les audits et co-construisent l'offre et le déroulé de la formation avec l'Ingénieur Pédagogique avant validation par le Responsable Pédagogique. Ils sont sélectionnés pour leurs compétences pédagogiques et leurs expériences dans la formation pour adultes.



Votre parcours de formation en détail :
>>Découvrez-le étape par étape

VOUS AVEZ DES QUESTIONS SUR CETTE FORMATION ?
>> Contactez nos conseillers au : 01 42 66 36 42 du lundi au vendredi de 9h00 à 19h
>> ou par email : formation@expertisme.com
>> ou par le formulaire : https://www.expertisme.com/contact/

VOUS SOUHAITEZ VOUS INSCRIRE ? : https://www.expertisme.com/devis-formation-digitale/

Consultez notre site pour plus d'informations : www.expertisme.com/formations/
Lien vers la formation : https://www.expertisme.com/formations-digitales/formation-manager-developper-son-leadership/